



الرقم : ٣/ج/٢٨٢

التاريخ : ١٤/٧/٢٠١٤ هـ

المشروعات :

وفقه الله

فضيلة الشيخ / صالح بن يوسف الزهراني

وفقه الله

المكرم مدير تنمية الموارد المالية / أحمد سالم الغامدي

وفقه الله

المكرم محاسب الجمعية / أحمد محمود عسيري

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء

الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ وبناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الأولى مساء يوم

الأربعاء بتاريخ : ١٤٤٣/٧/٢٩ هـ الموافق : ٢٠٢٢/٣/٢ م بتفعيل اللجان العاملة

بالجمعية عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة إدارة الشؤون المالية .

أعضاءها			اعتمادها	اسم اللجنة
المشرف	نائب المدير	مدير اللجنة		
رئيس مجلس الإدارة	المحاسب	مدير تنمية الموارد المالية	مجلس الإدارة	إدارة الشؤون المالية

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .

وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم

وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

١٣٠١٧١٤٢٣ هـ





الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١	لجنة الشؤون المالية	الإشراف على الوضع المالي والتحقق من سلامته والمشاركة في وضع الخطط المالية ومتابعة تنفيذها مع الإدارات المعنية	• مراقبة التدفقات النقدية للجمعية • مراقبة الصرف والإنفاق والتقيد ببندود وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحرافات • متابعة تطبيق النظم والسياسات المحاسبية المتبعة بالجمعية • التحقق من دقة المستندات المحاسبية قبل قيدها بالدفاتر • متابعة المعاملات مع المصارف واعتماد التسويات المصرفية • التحقق من مراجعة وتدقيق كشوف الرواتب الشهرية



الرقم : ٣ / ٤ / ٤٥
التاريخ : ٥ / ٢ / ١٤٤٣ هـ
المشروعات :

وفقه الله

فضيلة الشيخ / صالح بن يوسف الزهراني

وفقه الله

فضيلة الدكتور / هاشم بن علي الأهدل

وفقه الله

فضيلة الشيخ / عبدالحفيظ بن خال تركستاني

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء

الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة التوظيف .

أعضاءها			مهامها	اسم اللجنة
عضو اللجنة	نائب الرئيس	رئيس اللجنة		
الشيخ عبدالحفيظ بن خال تركستاني	الدكتور هاشم بن علي الأهدل	الشيخ صالح بن يوسف الزهراني	متابعة كل ما يتعلق بشؤون الموظف	لجنة التوظيف

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .

وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم

وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٢	لجنة التوظيف	هي اللجنة الإدارية المسؤولة عن التوظيف بحسب احتياج الأقسام وعمل المقابلات الشخصية للمتقدمين على الوظائف	١- الإشراف على التوظيف حسب الاحتياج . ٢- القيام بإجراءات تعيين الموظفين الدائمين والمؤقتين والمتدربين والمستعارين بدءاً من التعاقد ، إجراءات الإقامة، التأمين الصحي.. ٣- تحديد مدة الاجازات السنوية وبدلات السفر و المواصلات و السكن.



الرقم : ٣ / ج / ٢٨٠
التاريخ : ٢٨ / ٧ / ١٤٤٣ هـ
المشروعات :

وفقه الله

فضيلة الشيخ / موسى بن سلمان احمد المالكي

وفقه الله

فضيلة الشيخ / سعيد بن معلث معلا الصاعدي

وفقه الله

المكرم سكرتير الجمعية / محمد عبدالله المالكي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ وبناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الأولى مساء يوم الأربعاء بتاريخ : ١٤٤٣/٧/٢٩ هـ الموافق : ٢٠٢٢/٣/٢ م بتفعيل اللجان العاملة بالجمعية عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة ادارة شؤون الموظفين

أعضاءها			اعتمادها	اسم اللجنة
المشرف	نائب المدير	مدير اللجنة		
الشيخ موسى	المكرم محمد	الشيخ سعيد	مجلس	ادارة شؤون
سلمان المالكي	عبدالله المالكي	معلث الصاعدي	الادارة	الموظفين

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .
وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم
وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

٢٠ / ٧ / ١٤٤٣ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٣	لجنة شؤون الموظفين	عمل المقابلات الشخصية للمتقدمين على الوظائف ومتابعة الموظفين والإشراف عليهم من جميع النواحي ومتابعة الشكاوى	١- القيام بإجراءات تعيين الموظفين الدائمين والمؤقتين والمتدربين والمستعارين بدءاً من التعاقد ، إجراءات الإقامة، التأمين الصحي... ٢- تنسيق الاجازات السنوية او الاضطرارية ٣- الاشراف و التنسيق مع قسم المحاسبة فيما يخص بدلات السفر و المواصلات و السكن. ٤- الترقية وزيادة الرواتب والمكافآت، والنقل والانتداب والإعارة والتكليف بمهمة. ٥- الاشراف و التنسيق مع قسم الموارد البشرية فيما يخص شكاوي الموظفين ،الخصومات، العلاوات السنوية و المكافآت ٦- إصدار الشهادات بأنواعها للموظفين، طلبات القروض وغيرها من الخدمات. ٧- حجز تذاكر السفر الخاصة بالإجازات او بانتقالات الموظفين تبعاً لمقتضيات العمل. ٨- اجراءات الاستقالات او انتهاء الخدمة و متابعة صرف المستحقات.



الرقم : ٢ / ج / ١٩٨١

التاريخ : ٣ / ٦ / ١٤٤٣ هـ

المشروعات : —

وفقه الله

فضيلة الدكتور / نواف بن صالح خياط

وفقه الله

فضيلة الشيخ / محمد عبدالله المالكي

وفقه الله

فضيلة الشيخ / عبدالهادي بن سعيد الغامدي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء الموافق ١٤٤٣/٢/١هـ وبناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الأولى مساء يوم الأربعاء بتاريخ : ١٤٤٣/٧/٢٩هـ الموافق : ٢٠٢٢/٣/٢م بتفعيل اللجان العاملة بالجمعية عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة إدارة التطوع .

أعضاءها			اعتمادها	اسم اللجنة
المشرف	نائب المدير	مدير اللجنة		
الدكتور نواف خياط	الشيخ عبدالهادي سعيد الغامدي	المكرم / محمد عبدالله المالكي	مجلس الادارة	ادارة التطوع

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .
وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم
وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

٣٠ / ٧ / ١٤٤٣ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٤	لجنة ادارة التطوع	هي المكون الإداري الذي يختص بشؤون المتطوعين في الجمعية، عبر تحديد الاحتياجات التطوعية وكتابة الفرص التطوعية لها واستقطاب المتطوعين حسب قدراتهم وحاجات الجمعية، كما تقوم إدارة التطوع بتأهيل وتدريب المتطوعين حسب المهمة، ومتابعتهم أثناء الأداء	• استقطاب وتأهيل المتطوعين لكافة لجان وبرامج الجمعية وتفعيل دورهم • إدارة البرامج والمشاريع الخاصة بالتطوع والمتطوعين في الجمعية • العمل على تزويد المتطوعين بأفضل بيئة تطوعية في المملكة بحيث يمكن تنمية مواهبهم وقدراتهم في الأنشطة التطوعية وأنشطة دعم المجتمع • إدارة شؤون العضوية بالجمعية والإشراف على تفعيل دور أعضاء الجمعية.



الرقم : ٢/٣/٥
التاريخ : ١٤٤٣/٢/٥ هـ
المشروعات :

فضيلة الشيخ / موسى بن سلمان احمد المالكي وفقه الله
فضيلة الشيخ / عبدالرزاق بن محمد عبدالله هوساوي وفقه الله
فضيلة الدكتور / ناصر بن عبدالله بن سليمان السلومي وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء
الموافق ١٤٤٣/٢/٥ هـ عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة ادارة المشاريع
والحوكمة .

اسم اللجنة	اعتمادها	أعضاءها	
		مدير اللجنة	نائب المدير
ادارة المشاريع والحوكمة	مجلس الادارة	الشيخ عبدالرزاق هوساوي	الدكتور ناصر عبدالله السلومي
		المشرف	الشيخ موسى سلمان المالكي

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .
وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم
وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد
وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني
١٤٤٣/٢/٥ هـ





الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٥	لجنة ادارة المشاريع والحوكمة	اعداد خطط للمشاريع المراد تنفيذها والمناسبة لأعمال الجمعية . الاشراف والمتابعة لاستكمال وتنفيذ المشاريع .	إعداد الخطط الهادفة إلى تنفيذ مراحل المشروع تحقيقاً لأهداف الإدارة العامة للمشاريع. الإشراف والمتابعة على استكمال وتنفيذ المشاريع التفصيلية . الإشراف على أعمال جميع الإدارات للتأكد من دقة التنفيذ سواء في عمليات التخطيط أو عمليات الإشراف والمتابعة على مراحل تنفيذ المشروع. تمثيل دور الجمعية في إدارة المشاريع ومراعاة القرارات المالية والفنية. سرعة إيقاف العمل في المشروع عند اكتشاف أي خطأ . تحديد السبلات أثناء تنفيذ المشاريع واتخاذ الإجراءات التصحيحية. التأكد من جودة العمل القائم على المشروع والرفع بالتقارير للمدير المباشر.



الرقم : ٣ / ٤٦ / ٢٠١٥
التاريخ : ١٤ / ٥ / ١٤٤٣ هـ
المشروعات :

فضيلة الشيخ / عبدالعزيز بن عبدالله الشلاش وفقه الله

فضيلة الشيخ / ممدوح بن عمر فرحان وفقه الله

فضيلة الدكتور / عبدالعزيز بن عبدالله السلومي وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة العقود والمشتريات وفتح الظروف .

أعضاءها			مهامها	اسم اللجنة
رئيس اللجنة	نائب الرئيس	عضو اللجنة		
الشيخ عبدالعزيز بن عبدالله الشلاش	الشيخ ممدوح بن عمر فرحان	الدكتور عبدالعزيز بن عبدالله السلومي	متابعة العقود والشراكات الرفع بعروض الأسعار فتح جميع الظروف الواردة للجمعية	لجنة العقود والمشتريات وفتح الظروف

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .
وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم
وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

١٤٤٣ / ١٥
صالح بن يوسف الزهراني





الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٦	لجنة العقود والمشتريات	تأمين احتياجات الجمعية من أثاث أو أجهزة سواء عن طريق الشراء المباشر أو عن أي طريق آخر، وفق نظام العقود والمشتريات بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، ومتابعة عقود المشاريع.	إعداد الخطط السنوية لنشاطات إدارة المشتريات ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها. وضع برنامج للاحتياجات السنوية من الأصناف والأعمال بالتنسيق مع جميع أقسام الجمعية وعرضه على المدير التنفيذي لاعتماده. القيام بكافة المهام التنفيذية المتعلقة بشراء الاحتياجات والأجهزة اللازمة وإيجار الدور وعقود الصيانة وفقاً للنظام والإجراءات المعتمدة. استكمال إجراءات التعاقد بعد البت من صاحب الصلاحية. تحرير العقود بالاشتراك مع إدارة الشؤون القانونية والعمل على توقيعها من صاحب الصلاحية. القيام بأعمال الشراء المباشر عند اللزوم. حفظ الملفات اللازمة للعقود للموردين. مسك الملفات والسجلات كسجل العقود وسجل مراقبة خطابات الضمان وغيرها مما له علاقة بأعمال الشراء والعمل على تجديدها عند اللزوم.



الرقم : ٣ / ج / ١٤٧٩

التاريخ : ٣ / ٧ / ١٤٤٣ هـ

المشروعات :

فضيلة الشيخ / موسى بن سلمان احمد المالكي
فضيلة الدكتور / ناصر بن عبدالله سليمان السلومي
المكرم سكرتير الجمعية / محمد عبدالله المالكي

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء الموافق ١٤٤٣/٢/١هـ وبناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الأولى مساء يوم الأربعاء بتاريخ : ١٤٤٣/٧/٢٩هـ بتفعيل اللجان العاملة بالجمعية عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة ادارة الشؤون الإدارية .

أعضاءها			اعتمادها	اسم اللجنة
المشرف	نائب المدير	مدير اللجنة		
الشيخ موسى	المكرم محمد	الدكتور ناصر	مجلس	ادارة الشؤون
سلمان المالكي	عبدالله المالكي	عبدالله السلومي	الادارة	الإدارية

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .

وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم

وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

١٣٠ / ١٧ / ١٤٤٣ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٧	لجنة الشؤون الإدارية	الحصول على عمل متكامل يرفع مستوى الكفاءة الإدارية ويساعد أقسام الإدارات الأخرى على أداء مهامها وتحقيق أهدافها وتحقيق الأداء المتميز في العمليات الإدارية والعمليات المالية والمحاسبية وتنظيم العمل الإداري والمالي وتطويره وتنظيم أرشفة المعاملات وحفظها واسترجاعها والمتابعة الدقيقة لمعاملات الصادر والوارد وإنجازها في وقتها وتقديم خدمات متميزة وبجودة عالية لجميع منسوبي الإدارة مع استخدام التقنية في جميع العمليات لرفع الكفاءة التعليمية والإدارية وسرعة الانجاز ودقتها لجميع منسوبي الإدارة .	السعي للحصول على عمل متكامل يرفع مستوى الكفاءة الإدارية ويساعد أقسام الإدارات الأخرى على أداء مهامها وتحقيق أهدافها وتحقيق الأداء المتميز في العمليات الإدارية والعمليات المالية والمحاسبية وتنظيم العمل الإداري والمالي وتطويره وتنظيم أرشفة المعاملات وحفظها واسترجاعها والمتابعة الدقيقة لمعاملات الصادر والوارد وإنجازها في وقتها وتقديم خدمات متميزة وبجودة عالية لجميع منسوبي الإدارة مع استخدام التقنية في جميع العمليات لرفع الكفاءة التعليمية والإدارية وسرعة الانجاز ودقتها لجميع منسوبي الإدارة .



الرقم : ٢ / ٤٣
التاريخ : ١٤ / ٢ / ١٤٤٣ هـ
المشروعات :

فضيلة الشيخ / طلال بن فراج الحازمي وفقه الله

فضيلة الدكتور / عبدالسلام بن عبدالله الشلاش وفقه الله

فضيلة الشيخ / سمير بن مررد السرواني وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية .

أعضاءها			مهامها	اسم اللجنة
عضو اللجنة	نائب الرئيس	رئيس اللجنة		
الشيخ سمير بن مررد السرواني	الشيخ عبدالسلام بن عبدالله الشلاش	الشيخ طلال بن فراج الحازمي	متابعة وتقييم سير العمل ومراجعة النتائج والرقابة الداخلية	لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .
وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم
وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

١٤٤٣/٢/١٥ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٨	لجنة التدقيق والمراجعة	مراقبة سلامة البيانات المالية والإدارية التنفيذية وسير عمل الجمعية بشكل عام	• مراقبة سلامة بيانات الجمعية وتقاريرها السنوية والنصف سنوية والربع سنوية • (التعديلات الجوهرية) • التغيير في السياسات وخاصة المحاسبة • التقيد بالمعايير عامة والمحاسبة خاصة • إبراز النواحي الخاضعة لتقرير الإدارة • التزام القواعد القانونية عند إعداد التقارير المالية • تنسيق المهام بشكل عام حسب الهيكل التنظيمي • الاهتمام بما يطرأ من مسائل محاسبية جديدة أو غير جديدة في التقارير المحاسبة أو الأعمال الإدارية • مراجعة أنظمة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الجمعية • مناقشة الأنظمة الداخلية مع الإدارة التنفيذية ومجلس الإدارة • النظر في التحقيقات الداخلية التي تقوم بها اللجنة أو تكليف بها اللجنة من قبل مجلس الإدارة • مراجعة السياسات واللوائح والإجراءات المالية والمحاسبية في الجمعية • النظر في أي موضوعات أخرى يحدها مجلس الإدارة.



الرقم : ٣ / ٤٤ / ٤٤
التاريخ : ٥ / ٩ / ١٤٤٣ هـ
المشروعات :

وفقه الله

فضيلة الشيخ / ممدوح بن عمر فرحان

وفقه الله

فضيلة الدكتور / سعيد بن معلف الصاعدي

وفقه الله

فضيلة الشيخ / عبدالله بن صالح الزهراني

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء

الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة تعارض المصالح .

أعضاءها			مهامها	اسم اللجنة
عضو اللجنة	نائب الرئيس	رئيس اللجنة		
الشيخ عبدالله بن صالح الزهراني	مكلف الصاعدي	الشيخ ممدوح بن عمر فرحان	تطبيق سياسة تعارض المصالح	لجنة تعارض المصالح

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .

وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم

وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

١٤٢٢ / ١٠ / ١٥ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
٩	لجنة تعارض المصالح	متابعة الوضع أو الموقف الذي تتأثر فيه موضوعية قرار ما لمصالح شخصية، مادية كانت أو معنوية، تهتم متخذ القرار شخصيا أو تهتم أحد معارفه، أو عندما يتأثر العمل بشخصية مباشرة أو غير مباشرة، أو باطلاعه على معلومات تؤثر في اتخاذ القرار.	متابعة الوضع أو الموقف الذي تتأثر فيه موضوعية قرار ما لمصالح شخصية، مادية كانت أو معنوية، تهتم متخذ القرار شخصيا أو تهتم أحد معارفه، أو عندما يتأثر العمل بشخصية مباشرة أو غير مباشرة، أو باطلاعه على معلومات تؤثر في اتخاذ القرار.



الرقم : ٣/٤٨ / ٢٠١٨
التاريخ : ٣ / ٧ / ١٤٤٣ هـ
المشروعات :

فضيلة الشيخ / هاني بن حامد المفلحي الحسيني وفقه الله

المكرم مدير تنمية الموارد المالية / أحمد سالم الغامدي وفقه الله

فضيلة الشيخ / موسى بن سلمان المالكي وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ وبناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الأولى مساء يوم الأربعاء بتاريخ : ١٤٤٣/٧/٢٩ هـ الموافق : ٢٠٢٢/٣/٢ م بتفعيل اللجان العاملة بالجمعية عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة ادارة تنمية الموارد المالية .

أعضاءها			اعتمادها	اسم اللجنة
المشرف	نائب المدير	مدير اللجنة		
الشيخ / هاني حامد الحسيني	الشيخ / موسى سلمان المالكي	المكرم أحمد سالم الغامدي	مجلس الادارة	ادارة تنمية الموارد المالية

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .

وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم

وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد

وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

٢٠ / ٧ / ١٤٤٣ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١٠	لجنة إدارة تنمية الموارد المالية	القيام بالمهام الإشرافية والمهوض بالمسؤوليات المتعلقة باستثمار الموارد المالية والأصول المخصصة للجمعية (صندوق استثمارات الجمعية). وتتولى اللجنة مسؤولية صياغة سياسات الاستثمار العامة ووضع وجهات الاستثمار لدعم تنفيذ هذه السياسات. كما تشرف اللجنة على إدارة صندوق استثمارات الجمعية، وتضمن الالتزام بسياسات وتوجهات الاستثمار وتقييم الأداء الإجمالي بما يحقق الخطط المعتمدة. الإشراف على التعاقدات الخارجية والتأكد من سلامتها وابداء الرأي فيها	١-وضع أهداف وخطة استراتيجية للاستثمار تتوافق مع الخطة الاستراتيجية للجمعية وتحقق أهدافها. ٢-وضع خطة سنوية للاستثمار تتوافق مع الأهداف والخطة الاستراتيجية للاستثمار. ٣-وضع السياسات والإجراءات والآليات اللازمة لإدارة الاستثمارات والإشراف عليها ومتابعتها. ٤-إدارة المبالغ النقدية والأصول المخصصة للاستثمار لزيادة عائدها إلى أقصى حد ممكن . ٥-الاقتراح لمجلس الإدارة مستوى مخاطر لكل فئة من فئات الموجودات وللمحافظة الاستثمارية عموماً. كما تقترح السيولة اللازمة للمحافظة الاستثمارية والمدة الزمنية لكل فئة من فئات الموجودات. ٦-وضع توجهات إدارة استثمارات الجمعية . ٧-صياغة التقارير عن الأداء الاستثماري بصفة ربع سنوية وتقديم التوصيات حسب ما يكون ملائماً. ٨-المراجعة المستمرة لوضع استثمارات المؤسسة لضمان التقيد بسياسات ومعايير الاستثمار. ٩-دراسة أي مسائل استثمارية أخرى ذات صلة. ١٠-التأكد من تطبيق معايير أمانة في اختيار الاستثمارات ومجالاتها والتأكد من اتباع معايير متوازنة للمفاضلة بين فرص ومجالات الاستثمار من حيث الربحية والمخاطر. ١١-الإشراف على عمل فريق الاستثمار بالجمعية وتقييم أدائه. ١٢-تقييم مديري الاستثمار والاستشاريين وغيرهم من المختصين بالاستثمار والجهات المالية التي تتعامل معها الجمعية للاستثمار وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة. ١٣-تحتفظ بمحاضر الاجتماعات ورفع التقارير الدورية لمجلس الإدارة.



الرقم : ٣ / ٢ / ٤٣
التاريخ : ١٤٤٣ / ٢ / ٢٠
المشروعات :

فضيلة الشيخ / عبدالعزيز بن عبدالله الشلاش
فضيلة الدكتور / علي بن محمد سعيد امام
فضيلة الشيخ / عبدالرحمن بن أحمد الزهراني

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ... وبعد :

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته السادسة مساء يوم الأربعاء
الموافق ١٤٤٣/٢/١ هـ عليه فقد تم تكليفكم بتولي لجنة الشؤون القانونية .

اسم اللجنة	مهامها	أعضاءها		
		رئيس اللجنة	نائب الرئيس	عضو اللجنة
لجنة الشؤون القانونية	مراجعة الدوائر الحكومية والقضايا وكل ما يتعلق بالقانون	الشيخ عبدالعزيز بن عبدالله الشلاش	الشيخ علي بن محمد سعيد امام	الشيخ عبدالرحمن بن احمد الزهراني

فأرجو الله لكم العون والتوفيق والسداد للقيام بهذه المهمة .
وأسأل الله أن يجعل ذلك في موازين حسناتكم
وأن يضاعف لكم الأجر والثوبة . والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ..

أخوكم

رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة والإرشاد
وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

١٤٤٣/٢/١٥ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / /
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١٠	لجنة الشؤون القانونية	الإشراف على التعاقدات الخارجية والتأكد من سلامتها وإبداء الرأي فيها	• مراجعة ما يتم إبرامه من تعاقدات مع المستثمرين ومع الشركات وإبداء الملاحظات • دراسة ما يتم إحالته إليها من معاملات أو نزاعات مع مختلف الجهات ، وإبداء الملاحظات.



الرقم : ٣٨١٣٤٨ / ٣
التاريخ : ١٧ / ٩ / ١٤٤٣ هـ
المشروعات :

قرار اداري

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الثالثة مساء يوم السبت الموافق ١٥/٩/١٤٤٣ هـ ١٦/٤/٢٠٢٢م المتضمن اعتماد اللجان الدائمة والمؤقتة فقد تقرر تشكيل لجنة إدارة المخاطر:
تقوم اللجنة بدراسة المخاطر المحتملة وسبل علاجها وهم :

م	الاسم	الصفة
١	ممدوح بن عمر عبدالغفور فرحان	رئيساً
٢	موسى بن سلمان محمد المالكي	عضواً ونائباً عن الرئيس في حال غيابه
٣	نواف بن صالح حسنى خياط	عضواً
٤	أحمد بن سالم عطية الغامدي	عضواً

أخوكم رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة
والإرشاد وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

١٤٤٣ / ٩ / ١٧ هـ



الرقم :
التاريخ : ١٤ / / هـ
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١٣	لجنة إدارة المخاطر	إدارة أخطار الجمعية وتقييمها والمحافظة على مستوى مخاطرة يتناسب مع أعمال الجمعية	1- وضع استراتيجية شاملة لإدارة المخاطر بما يتناسب مع طبيعة وحجم أنشطة الجمعية، والتحقق من تنفيذها ومراجعتها وتحديثها بناء على المخاطر الداخلية والخارجية للجمعية. 2- تقييم فعالية نظم وآليات تحديد وقياس ومتابعة المخاطر التي قد تتعرض لها الجمعية لتحديد أوجه القصور بها. 3- تقييم قدرة الجمعية على تحمل المخاطر وتعرضها لها بشكل دوري، والتحقق من جدوى استمرار الجمعية ومواصلة النشاط بنجاح، مع تحديد المخاطر التي تهدد استمرارها خلال الاثني شهر العشر القادمة. 4- اعداد تقارير مفصلة حول التعرض للمخاطر والخطوات المقترحة لإدارة هذه المخاطر ورفعها لمجلس الإدارة. 5- تقديم التوصيات للمجلس حول المسائل المتعلقة بإدارة المخاطر. 6- مراجعة ما تثيره لجنة التدقيق والمراجعة الداخلية من مسائل قد تؤثر على مستقبل الجمعية أو مشاريعها. 7- دراسة وتحليل المخاطر التي قد تنشأ من تنفيذ الجمعية لبعض مشاريعها، ورفع ما تتوصل إليه لمجلس الإدارة. 8- تقييم المخاطر المحدقة بالبيانات المالية والمتمثلة في وجود معاملات مالية لم تحدث فعلا (وهمية)، أو عدم تسجيل معاملات مالية حدثت فعلا (حذف معاملات حقيقة) أو تسجيل معاملات مالية بغير قيمتها الحقيقية، أو عدم التصنيف الصحيح للمعاملات المالية أو تسجيل تلك المعاملات في غير الفترة العائدة لها فعلا. 9- لتجنب المخاطر الواردة في الفقرة (٨) على اللجنة تطبيق إجراءات كفيلة بمنع حدوث تلك الأخطار بحيث تشمل تلك الإجراءات الفصل بين المهام المتعارضة بحيث لا يقوم شخص معين بتأدية مهمتين متناقضتين أو أكثر، والتأكد من وجود الموافقات الضرورية على المعاملات قبل تنفيذها، والمراجعة المستمرة والدقيقة من قبل



الرقم :

أشغالها أخرى في الجمعية لتتأكد من التطبيق السليم للإجراءات
المشفوعات:

مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية
برقم (٣١٩٨)

10-مراعاة الأحكام التي تقتضي بها الأنظمة السارية في المملكة ذات
الشق المالي ومنها نظام مكافحة غسل الأموال، ونظام الإرهاب
وتحويله، وعلمها بوجه خاص الآتي
أ-الاحتفاظ في مقرها بالسجلات والمستندات المالية وملفات
الحسابات والمراسلات المالية، وصور وثائق الهويات الوطنية
للمؤسسين، وأعضاء الجمعية العمومية، وأعضاء مجلس الإدارة،
والعاملين فيها والمتعاملين معها ماليا بشكل مباشر لمدة لا تقل عن
عشر سنوات من تاريخ انتهاء التعامل.
ب-إذا توافرت لديها أسباب معقولة للاشتباه في أن الأموال الواردة
أو بعضها تمثل حصيلة نشاط إجرامي أو مرتبطة بعمليات غسل
الأموال أو تمويل الإرهاب أو أنها تستخدم في العمليات السابقة فعلها
اتخاذ الآتي:
•إبلاغ الإدارة العامة للتحريات المالية لدى رئاسة أمن الدولة بصفة
عاجلة.
•إعداد تقرير مفصل يتضمن جميع البيانات والمعلومات المتوافرة
لديها عن تلك الحالة والأطراف ذات الصلة وتزويد الإدارة العامة
للتحريات المالية به.
•عدم تحذير المتعاملين معها من وجود شبهات حول نشاطاتهم.



الرقم : ٣ / ج / ٣٤٩
التاريخ : ١٧ / ٩ / ٤٣ هـ
المشروعات :

قرار اداري

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الثالثة مساء يوم السبت الموافق ١٥/٩/١٤٤٣ هـ ١٦/٤/٢٠٢٢م المتضمن اعتماد اللجان الدائمة والمؤقتة فقد تقرر تشكيل لجنة إدارة التطوير والجودة :
تقوم بدراسة جميع ما يحقق التطوير للجمعية ويرفع من جودة العمل فيها وطرق تحقيقه بالتعاون مع إدارة الجودة والتطوير وتوجيه خططها نحو ما يستجد في الجودة وإجراءات التطوير وهم :

م	الاسم	الصفة
١	عبدالعزیز بن شلاش عبدالعزيز الشلاش	رئيساً
٢	عبدالحفيظ بن خال محمد تركستاني	عضواً ونائباً عن الرئيس في حال غيابه
٣	نواف بن صالح حسنى خياط	عضواً
٤	موسى بن سلمان محمد المالكي	عضواً

أخوكم رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة
والإرشاد وتوعية الجاليات بمكة المكرمة



صالح بن يوسف الزهراني
١٤٤٣ / ٩ / ١٧ هـ



الرقم :
التاريخ : ١٤ / / هـ
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١٣	لجنة إدارة التطوير والجودة	اقتراح واشراف ودعم جميع النشاطات المرتبطة بالتطوير والجودة في الجمعية	١- اقتراح سياسات ومعايير واضحة للعضوية في مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية. ٢- إعداد وصف للقدرات والمؤهلات المطلوبة لعضوية مجلس الإدارة وشغل وظائف الإدارة التنفيذية. ٣- المراجعة السنوية للاحتياجات اللازمة من المهارات المناسبة لعضوية الجمعية. ٤- مراجعة هيكل مجلس الإدارة، والإدارة التنفيذية، ورفع التوصيات بشأن التغييرات التي يمكن اجراؤها. ٥- اعداد سلم رواتب موظفي الجمعية والمزايا الممنوحة ورفعها لمجلس الإدارة للنظر فيها واعتمادها. ٦- وضع وصف وظيفي لشغل وظائف الإدارة التنفيذية. ٧- وضع الإجراءات الخاصة في حال شغور مركز أحد أعضاء مجلس الإدارة أو أحد كبار الإدارة التنفيذية. ٨- وضع الإجراءات الخاصة بتعريف أعضاء المجلس الجدد بعمل الجمعية خاصة الجوانب المالية والقانونية. ٩- تحديد جوانب الضعف والقوة في مجلس الإدارة واقتراح الحلول لمعالجتها بما يتفق مع مصلحة الجمعية



الرقم : ٣ / ٤ / ٢٥٢
التاريخ : ١٤ / ٩ / ٢٠٢٢ هـ
المشروعات :

قرار اداري

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الثالثة مساء يوم السبت الموافق ١٤٤٣/٩/١٥ هـ ٢٠٢٢/٤/١٦ م المتضمن اعتماد اللجان الدائمة والمؤقتة فقد تقرر تشكيل لجنة متابعة قرارات المجلس :
تقوم اللجنة بتطبيق أنظمة الجمعية بمتابعة قرارات المجلس والرفع بتقرير للمجلس عن ذلك وهم :

م	الاسم	الصفة
١	صالح بن يوسف أحمد الزهراني	رئيساً
٢	موسى بن سلمان محمد المالكي	عضواً ونائباً عن الرئيس في حال غيابه
٣	هاني بن حامد سعد المفلحي	عضواً
٤	أحمد بن سالم عطية الغامدي	عضواً

أخوكم رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة
والإرشاد وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني
١٤٤٣ / ٩ / ١٧ هـ



الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١٤	لجنة لمتابعة قرارات مجلس الادارة	متابعة قرارات المجلس وتنفيذها	١- متابعة قرارات المجلس ووضع خطط لتنفيذها



الرقم : ٢٠٢٢/٤/١٦
التاريخ : ١٤٤٣/٩/١٥
المشروعات :

قرار اداري

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الثالثة مساء يوم السبت الموافق ١٤٤٣/٩/١٥ هـ ٢٠٢٢/٤/١٦ م المتضمن اعتماد اللجان الدائمة والمؤقتة فقد تقرر تشكيل لجنة متابعة برامج وأنشطة الجمعية :
تقوم اللجنة بإعداد برامج دعوية وتفعيلها ومتابعة وقياس أثرها والرفع
بتقرير لمجلس الإدارة بتقرير ربعي عن البرامج المنفذة وهم :

م	الاسم	الصفة
١	طلال بن فراج عبيد الحازمي	رئيساً
٢	هاشم بن علي أحمد الأهدل	عضواً ونائباً عن الرئيس في حال غيابه
٣	ممدوح بن عمر عبدالغفور فرحان	عضواً
٤	محمد بن عبدالله حسين المالكي	عضواً

أخوكم رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة

والإرشاد وتوعية الجاليات بمكة المكرمة

صالح بن يوسف الزهراني

١٤٤٣/٩/١٥ هـ



الرقم :
التاريخ : ١٤ / / هـ
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١٥	لجنة لمتابعة برامج وأنشطة الجمعية	الإشراف على البرامج والتوجيه والمتابعة ورفع الخطط إلى مجلس الإدارة واعتماد التقرير السنوي لأنشطة الجمعية	١- الإشراف على برامج وأنشطة الجمعية، وتوجيه ومتابعة العمل بما يتفق مع أهداف ومهام الجمعية. ٢- اقتراح وإعداد وتطوير الخطة للأنشطة، والإشراف على تنفيذها. ٣- رفع خطة لبرامج وأنشطة الجمعية إلى مجلس الإدارة لاتخاذ القرارات المناسبة لاعتمادها. ٤- إعداد واعتماد التقرير السنوي لأنشطة الجمعية.



الرقم : ٢٥١ / ج / ٢
التاريخ : ١٢ / ٩ / ٤٣ هـ
المشروعات :

قرار اداري

بناءً على قرار مجلس الإدارة في جلسته الثالثة مساء يوم السبت الموافق ١٥/٩/٤٣ هـ ١٦/٤/٢٠٢٢م المتضمن اعتماد اللجان الدائمة والمؤقتة فقد تقرر تشكيل اللجنة التنفيذية :
تم تشكيل اللجنة التنفيذية عن المجلس في الأعمال الطارئة واتخاذ القرارات نحوها وتزود المجلس بما يتم اتخاذه ولها صلاحيات المجلس وهم :

م	الاسم	الصفة
١	صالح بن يوسف أحمد الزهراني	رئيساً
٢	سعد بن موسى حمد موسى	عضواً ونائباً عن الرئيس في حال غيابه
٣	موسى بن سلمان محمد المالكي	عضواً
٤	عبدالرحمن بن أحمد محمد الزهراني	عضواً

أخوكم رئيس مجلس الإدارة بجمعية الدعوة
والإرشاد وتوعية الجاليات بمكة المكرمة


صالح بن يوسف الزهراني
١٢٤٣ ١٩ / ١٢ هـ



الرقم :
التاريخ : ١٤ / / هـ
المشروعات :

الوصف التفصيلي للجان الداخلية

م	اسم اللجنة	الهدف العام	مهام اللجنة التفصيلية
١٦	اللجنة التنفيذية	تقوم اللجنة بدراسة الموضوعات التي تختص بها أو التي ترفع لها من الإدارة التنفيذية أو التي تحال إليها من المجلس، وترفع توصياتها إليه لاتخاذ القرار بشأنها. وتختص اللجنة بالإشراف على أعمال الجمعية والتحقق من سلامة ونزاهة التقارير .	١- دراسة خطة الجمعية السنوية والتقرير السنوي لأنشطة الجمعية وتقديم التوصية حيالهما لمجلس الإدارة. ٢- متابعة أعمال وأنشطة الجمعية وفق الخطة التشغيلية المعتمدة من مجلس الإدارة والجمعية العمومية . ٣- اقتراح آليات تطوير عمل الجمعية وفق رؤية ورسالة وأهداف الجمعية. ٤- مراجعة واقتراح سياسات عمل الجمعية المحققة لرؤية وأهداف الجمعية. ٥- اقتراح إجراءات تعيين موظفي الجمعية ومهامهم وتحديد أجورهم. ٦- دراسة ما يحال لها من مجلس الإدارة وتقديم الرأي فيه. ٧- إعداد التوجهات الاستراتيجية، والخطط المستقبلية، والأهداف العامة للجمعية، والإشراف على تنفيذها. ٨- إقرار الخطط والموازنات السنوية. ٩- التحضير لاجتماعات المجلس. ١٠- التوصية باعتماد اللوائح والأدلة المالية والإدارية بالجمعية. ١١- إعداد التقارير الدورية والسنوية عن أعمال الجمعية، متضمنة البيانات المالية، والأعمال التنفيذية. ١٢- مراقبة وضمان تنفيذ سياسات وإجراءات الحوكمة الخاصة بالجمعية. ١٣- التأكد من الالتزام بمتطلبات الإفصاح والشفافية بشأن المعلومات المالية والإدارية. ١٤- التأكد من كفاية وكفاءة الموارد المالية والبشرية لتحقيق أهداف الجمعية. ١٥- رفع تقرير سنوي إلى المجلس يحتوي على توصيات اللجنة، قراراتها، سير عملها، وعدد اجتماعاتها وكذلك نتائج أعمالها خلال السنة.