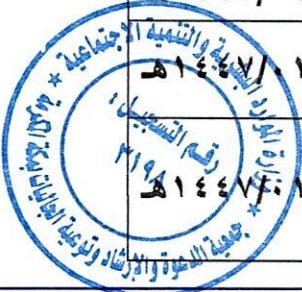




الرقم :
التاريخ : ١٤ / / ١٤٤١ هـ
المشروعات :

قائمة بصلاحيات مجلس الإدارة

م	الصلاحيات	مدة التفويض
١	اعتماد خطط عمل الجمعية ومنها الخطة الاستراتيجية والخطة التنفيذية وغيرها من خطط العمل الرئيسية، ومتابعة تنفيذها.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٢	المراجعة الدورية للهياكل التنظيمية والوظيفية في الجمعية واعتمادها.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٣	وضع أنظمة وضوابط للرقابة الداخلية والإشراف عليها وإجراء مراجعة دورية للتحقق من فاعليتها.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٤	وضع أسس ومعايير لحوكمة الجمعية لا تتعارض مع أحكام النظام واللائحة التنفيذية وهذه اللائحة والإشراف على تنفيذها ومراقبة مدى فاعليتها وتعديلها عند الحاجة.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٥	فتح الحسابات البنكية لدى البنوك والمصارف السعودية، ودفع وتحصيل الشيكات أو اذونات الصرف وكشوفات الحسابات وتنشيط الحسابات وقفلها وتسويتها، وتحديث البيانات، والاعتراض على الشيكات، واستلام الشيكات المرتجعة، وغيرها من الحسابات البنكية.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٦	تسجيل العقارات وإفراغها وقبول الوصايا والأوقاف والهبات ودمج الصكوك وإدخالها في النظام الشامل وتحويل الأراضي الزراعية إلى سكنية، وإجراء أي تصرفات محققة للجمعية الغبطة والمصلحة بعد موافقة الجمعية العمومية.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٧	تنمية الموارد المالية للجمعية والسعي لتحقيق الاستدامة لها.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٨	إدارة ممتلكات الجمعية وأموالها.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٩	اعداد قواعد استثمار الفائض من أموال الجمعية، وتفعيلها بعد اعتمادها من الوزارة.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٠	وضع سياسة مكتوبة تنظم العلاقة مع المستفيدين من خدمات الجمعية تضمن تقديم العناية اللازمة لهم، والاعلان عنها.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ

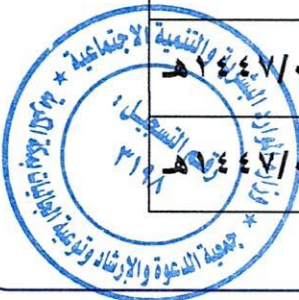




الرقم :
التاريخ :
المشروعات :

١٤

١٢	تحديث بيانات الجمعية بشكل دوري وتزويد الوزارة بها وفق النماذج التي تعتمد عليها لهذا الغرض.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٣	التعاون في اعداد التقارير التتبعية والسنوية عن الجمعية وتزويد الوزارة بها.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٤	الاشراف على التقرير السنوي للجمعية واعتماده.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٥	الاشراف على اعداد الموازنة التقديرية للسنة المالية الجديدة ورفعها للجمعية العمومية القادمة.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٦	تعيين مدير تنفيذي متفرغ للجمعية، وتحديد صلاحياته ومسؤولياته وتزويد الوزارة باسمه وقرار تعيينه وصورة من هويته الوطنية، مع بيانات التواصل معه.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٧	تعيين الموظفين القياديين في الجمعية، وتحديد صلاحياتهم ومسؤولياتهم.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٨	ابلاغ الوزارة بكل تغيير يطرأ على الحالة النظامية لأعضاء الجمعية العمومية ومجلس الإدارة والمدير التنفيذي والمدير المالي، وذلك خلال شهر من تاريخ حدوث التغيير.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
١٩	وضع السياسات والإجراءات التي تضمن التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح، إضافة الى الالتزام بالإفصاح عن المعلومات الجوهرية للمستفيدين والوزارة والجهة المشرفة وأصحاب المصالح الآخرين، وتمكين الآخر من الاطلاع على الحساب الختامي والتقارير المالية والإدارية، ونشرها على الموقع الالكتروني للجمعية.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٢٠	الاشراف على تنفيذ قرارات وتعليمات الجمعية العمومية او المراجع الخارجي او الوزارة او الجهة المشرفة.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٢١	وضع إجراءات لضمان الحصول على موافقة الوزارة والجهة المشرفة في أي إجراء يستلزم ذلك.	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ
٢٢	استيفاء ما للجمعية من حقوق وتأدية ما عليها من التزامات وإصدار القرارات اللازمة في هذا الشأن	حتى تاريخ ١٤٤٧/٠١/١٤ هـ





الرقم :
التاريخ : ١٤ / / ١٤
المشروعات :

٢٣	التعريف بالجمعية والعمل على إبراز أهدافها وأنشطتها في الأوساط ذات العلاقة.	حتى تاريخ ١٤/٠١/١٤٤٧هـ
٢٤	قبول العضويات بمختلف أشكالها، وتسبيب قرارات رفضها.	حتى تاريخ ١٤/٠١/١٤٤٧هـ
٢٥	دعوة الجمعية العمومية للانعقاد.	حتى تاريخ ١٤/٠١/١٤٤٧هـ
٢٦	وضع القواعد والإجراءات اللازمة لتنظيم عمل اللجان بعد تكوينها وكيفية التنسيق بينها واعتمادها من الجمعية العمومية.	حتى تاريخ ١٤/٠١/١٤٤٧هـ
٢٧	أي مهام أخرى يكلف بها من قبل الجمعية العمومية أو الوزارة أو الجهة المشرفة في مجال اختصاصه.	حتى تاريخ ١٤/٠١/١٤٤٧هـ
٢٨	التصرف في أي من أصول الجمعية بالشراء أو البيع بعد تفويض الجمعية العمومية.	حتى تاريخ ١٤/٠١/١٤٤٧هـ
٢٩	استثمار الفائض من أموال الجمعية أو إقامة المشروعات الاستثمارية بعد تفويض الجمعية العمومية.	حتى تاريخ ١٤/٠١/١٤٤٧هـ

